



Mitarbeiter Marketing und Kommunikation (m/w/d)

Gut versorgt: innovativ, sicher,
umweltfreundlich

Zuverlässig, vor Ort, rund um
die Uhr

Mit Engagement unsere Stadt
mitgestalten

Sie sind vielseitig, kreativ und organisieren gerne? Dann verstärken Sie unser Team im Bereich Marketing und Kommunikation. Bei uns erwartet Sie ein abwechslungsreicher Aufgabenbereich:

von der strategischen Kampagnenkonzeption über die Erstellung und Pflege von Website-, Social-Media- und Kommunikationsinhalten mit Auge für unser Corporate Design bis hin zur Gestaltung und Bestellung von Werbemitteln.

Sie planen Veranstaltungen, koordinieren Projekte und Dienstleister, arbeiten digital mit Microsoft Teams und Planner und packen bei der Umsetzung mit an - auch beim Beladen des Veranstaltungsfahrzeugs. Wenn Sie Marketing ganzheitlich denken, gerne Verantwortung übernehmen und strategische Themen ebenso schätzen wie praktische Aufgaben, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Zu Ihren Aufgaben gehören die:

- Konzeption, Weiterentwicklung und Bearbeitung der strategisch ausgerichteten produktbezogenen Marketingstrategie der HWS, von Kommunikationsplanung im Aufgabenbereich „Social Media“ (inklusive Beachtung möglicher Zielgruppen und der Strategiewerichtung der HWS) sowie der Mitarbeiter- und Kundenkommunikation,

Unsere Anforderungen an Sie:

- abgeschlossenes Fach/Hochschulstudium (mind. Bachelor, Master oder Diplom wünschenswert) in der Fachrichtung Marketing/Medienmanagement (oder mit vergleichbarem Schwerpunkt) oder eine vergleichbare Qualifikation,
- Kenntnisse der Struktur und dem Portfolio der HWS sowie der SWH-Gruppe wünschenswert,
- gute Kenntnisse im Umgang mit der MS365 und mit SAP/R3,

- Layoutentwicklung und -gestaltung unter Beachtung und Einhaltung der CD-Vorgaben der SWH-Gruppe,
- Konzeption, Entwicklung, Ausführung und Durchführung von Kampagnen im Rahmen der Produktvermarktung inklusive Ergebnisauswertung, Kontrolle und Maßnahmenableitung (einschließlich Planung und Bearbeitung von Bestellungen),
- Planung und Durchführung von Events jeglicher Art im Rahmen des Veranstaltungsmanagements inklusive Ergebnisauswertung, Kontrolle und Maßnahmenableitung,
- Planung, Konzeption und Durchführung von Projekten und Projektaufgaben,
- Kontrolle, Auswertung und Evaluation von Statistiken, Präsentationen, Berichten und verschiedener Schriftstücke zur Anpassung und Ausrichtung der Marketing- und Kommunikationsstrategie der HWS.

- sicherer Umgang mit der Software zur Bearbeitung von Grafiken, Fotos und Layouts (Adobe Creative Cloud vor allem Photoshop, Illustrator und InDesign.) wünschenswert,
- Führerscheinklasse B,
- Bereitschaft zur Wochenendarbeit im Rahmen von Events.

Das bekommen Sie geboten:

- **Loyalität & Kultur:** vertrauensvolle Zusammenarbeit mit respektvollem Mit- und Füreinander
- **Vergütung:** attraktives Vergütungssystem (Tarifvertrag – TVöD-VKA) mit Sonderzahlung und leistungsorientierter Bezahlung
- **Arbeitsgestaltung:** flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten
- **Work-Life-Balance:** 30 Tage Urlaub (ab 2027 31 Tage Urlaub) und Freizeitausgleich
- **Entwicklungsmöglichkeiten:** Weiterbildungen, Schulungen und Coachings
- **Gesundheit & Vorsorge:** vielfältige Beratungs-, Vorsorge- und Sportangebote, betriebliche Gruppenunfallversicherung und Altersvorsorge
- **Weitere Benefits:** Mobilitätzuschuss, Zuschuss zu Kantine und KFZ-Versicherung, Fahrrad-Leasing, Corporate Benefits usw.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?
Dann bewerben Sie sich bis zum Oct 23, 2026.

Jetzt Bewerben

Bewerbung über unsere
Webseite:
www.karriere.swh.de

Besuche uns auf XING: [XING](#)

