



In der Organisationseinheit Vorstand suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Referenten operative Unternehmenssteuerung (m/w/d).



**Gut versorgt: innovativ,
sicher,
umweltfreundlich**



**Zuverlässig, vor Ort,
rund um die Uhr**



**Mit Engagement
unsere Stadt
mitgestalten**

Die Hallesche Verkehrs-AG erbringt für die Menschen der Stadt Halle (Saale) und des Saalekreises einen zuverlässigen und sicheren öffentlichen Nahverkehr. Über 58 Millionen Fahrgäste werden jährlich reibungslos und komfortabel befördert. Um auch weiterhin höchsten Fahrgastkomfort zu bieten und die Zuverlässigkeit und Pünktlichkeit der Linienverkehre mit Straßenbahnen und Bussen zu sichern, arbeitet die HAVAG mit einer hohen Innovationskraft, gemeinsam mit der Stadt Halle (Saale) daran, dass die Nahverkehrsqualität durch neue Straßenbahnen (TINA) und Busse, durch das Infrastrukturprogramm „STADTBahn Halle“ sowie viele Digitalisierungsprojekte weiter gesteigert wird. Wir laden Sie herzlich ein, unser Team zu verstärken und an der Erreichung der Unternehmensziele mitzuwirken.

Neben einem interessanten Aufgabengebiet und einer eigenverantwortlichen Tätigkeit bieten wir die Möglichkeit der flexiblen Arbeitsgestaltung, ein teamorientiertes Arbeitsumfeld sowie eine attraktive Vergütung.

Zu Ihren Aufgaben gehören die:

- operative und organisatorische Unterstützung des Vorstandes,
- Koordination sowie inhaltliche Vor- und Nachbereitung von Terminen, Sitzungen und Führungskräfteveranstaltungen,
- Erstellung von Präsentationen, Berichten und Entscheidungsvorlagen für interne Gremien und externe Partner,
- eigenständige Projektarbeit und -leitung nach Bedarf und Auftragslage,
- Steuerung und Mitarbeit bei bereichsübergreifenden Schwerpunktthemen und Aufgaben,
- Organisation des betrieblichen Vorschlagwesens,
- Koordination und Schnittstellenmanagement bei

Unsere Anforderungen an Sie:

- abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaftslehre oder Wirtschaftswissenschaften (Bachelor) oder andere vergleichbare Qualifikation,
- dem o. g. Aufgabengebiet angemessene Berufserfahrung wünschenswert,
- sichere EDV-Anwenderkenntnisse (Microsoft Office),
- Motivation, Freundlichkeit und Aufgeschlossenheit gegenüber der Branche, großen Unternehmensstrukturen und den Mitarbeitenden,
- PKW-Führerschein.

Das gibt's von uns:

übergreifenden personalwirtschaftlichen Themen für den Personalbereich (in Abstimmung),

- Führung des Regelwerkkatasters und Koordination der gelenkten Dokumente der HAVAG.

- flexible Arbeitszeiten,
- faire und transparente Vergütung nach Tarif,
- Zuschuss zum JobTicket und Möglichkeit zur kostenfreien Fahrt auf allen unseren Linien,
- modernes Mountain-, E- oder City-Bike über unser attraktives Fahrradleasing,
- professionelle Mitarbeitenden- und Führungskräfteberatung sowie Zugang zu unserer umfangreichen E-Library,
- vielfältiges betriebliches Gesundheitsmanagement mit Angeboten zu Vorsorge, Erholung und Bewegung,
- Pluscard Gesundheitskarte und AWO-Lifebalance-Angebote für Ihr persönliches Wohlbefinden,
- Betriebliche Altersvorsorge und Gruppenunfallversicherung,
- bezuschusste Kantine und kostenfreie Wasserspender,
- wechselnde Rabatte auf zahlreiche Marken und Produkte über unser Corporate-Benefits-Programm,
- bequem erreichbar mit der Straßenbahn und kostenfreien PKW-Parkplätzen direkt am Standort.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?
Dann bewerben Sie sich bis zum
2026-04-08T00:00:00+02:00

Jetzt bewerben



Bewerbung über unsere Webseite:
www.karriere.swh.de



Besuche uns auf XING: **XING**

